

**STADT HEIDE**



*Marktstadt im  
Nordseewind*

**REGION HEIDE**

### **Studierende aufgepasst!**

Die Stadt Heide sucht für das Sommersemester 2025 eine\*n

## **Student\*in im Praxissemester (m/w/d) in unserer Personalabteilung in Vollzeit**

### **Das alles können Sie bei uns in Vollzeit mitgestalten:**

- einen Einblick in die ganzheitliche Personalarbeit einer städtischen Verwaltung erlangen
- Mitwirkung und Unterstützung in der Personalsache (z.B. Vertragswesen,
- Mitwirkung und Unterstützung im Bereich Recruiting
- Erarbeitung eigener kleinerer Projekte im Bereich der Personalentwicklung (z.B. Gestaltung von Inhouse-Schulungen, Entwicklungskonzepten etc.)

### **Ihr Profil:**

- Einschreibung in dem Studiengang Human Resource Management, Wirtschaftspsychologie, Wirtschaftsrecht oder vergleichbare Wirtschaftsstudiengänge mit Personalschwerpunkt
- Sie befinden sich im Pflichtpraktikum Ihres Studiums mit einer Dauer von mindestens 4 Monaten
- Berufserfahrungen im Personalbereich oder der Verwaltung sind wünschenswert

### **Darüber hinaus wünschen wir uns:**

- hohes Maß an Eigeninitiative und Motivation
- einschlägige Kenntnisse in den Bereichen Personalstrategie, Verwaltung und arbeitsrechtlichen Belangen
- innovative Herangehensweise und kreative Ideen
- Teamfähigkeit und Kundenorientierung

### **Wir bieten Ihnen:**

- ein attraktives Lern- und Weiterbildungsumfeld in einem jungen Team
- eine Vergütung von 556,- € monatlich
- attraktive Möglichkeiten zur Vereinbarkeit von Familie und Beruf – z.B. kann bis zu 50% der Arbeit im Home-Office verrichtet werden
- eine interessante, abwechslungsreiche, verantwortungsvolle und anspruchsvolle Tätigkeit in einem engagierten und motivierten Team

- ein befristetes Beschäftigungsverhältnis in Vollzeit mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von derzeit 39,0 Stunden (grundsätzlich teilbar)
- Work-Life-Balance durch eine flexible Arbeitszeitgestaltung im Rahmen der gleitenden Arbeitszeit bei einer 5-Tage-Woche
- eine Urlaubsgewährung von 15 Tagen entsprechend der tariflichen Regelungen
- berufliche Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Pool an modernen E-Dienstkraftfahrzeugen sowie E-Bikes

Die Stadt Heide verfügt über einen Frauenförderplan.

Anerkannte Schwerbehinderte und Gleichgestellte sind bei gleicher Qualifikation nach Maßgabe der gesetzlichen Vorschriften bevorrechtigt.

Wir würden uns freuen, wenn sich Fachkräfte mit Migrationshintergrund bewerben, da wir den Anteil an Beschäftigten mit multikultureller Kompetenz erhöhen möchten.

Für weitere Auskünfte steht Ihnen die Teamleitung der Personalabteilung, Frau Inga Mumme, Tel: 0481/6850-120, E-Mail: [inga.mumme@stadt-heide.de](mailto:inga.mumme@stadt-heide.de) gerne zur Verfügung.

Wir haben Ihr Interesse geweckt? Dann bewerben Sie sich und senden Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (Lebenslauf, Schul-, Prüfungs- und Arbeitszeugnisse, lückenloser Beschäftigungsverlauf, Referenzen etc.) bitte bis zum

**15.12.2024**

an die Stadt Heide, Der Bürgermeister, Fachdienst 11 - Personal -, Postelweg 1, 25746 Heide, E-Mail: [postoffice@stadt-heide.de](mailto:postoffice@stadt-heide.de). Bitte beachten Sie, dass die Stadt Heide aus Gründen der Datensicherheit nur Bewerbungen im PDF-Format akzeptiert.

Kosten im Zusammenhang mit der Bewerbung können nicht erstattet werden.

Wir weisen darauf hin, dass eine Eingangsbestätigung der Bewerbungen nicht erfolgt.

**STADT HEIDE**

Telefon +49 481 6850-0 • E-Mail: [postoffice@stadt-heide.de](mailto:postoffice@stadt-heide.de) • Web: [www.heide.de](http://www.heide.de)