

Die Stadt Heide sucht baldmöglichst

**eine*n Bauzeichner*in
möglichst in der Fachrichtung Tiefbau
Entgeltgruppe 6 TVöD**

im Fachdienst Tiefbau in Teilzeit mit einer Arbeitszeit von derzeit 19,5 Stunden wöchentlich befristet für die Dauer von zwei Jahren im Rahmen einer Vertretung während der Elternzeit.

Ihre Aufgabenschwerpunkte sind insbesondere:

- Selbstständiges Erstellen von zeichnerischen Darstellungen der Entwürfe für den Tiefbau und für die Verkehrsplanung, insbesondere von Radverkehrsplanungen in digitaler Form mit einem CAD- Programm
- Zeichnerische Umsetzung von Markierungsplänen, kleine bauliche Maßnahmen und Planungsaufträgen für Einzelmaßnahmen
- Digitalisieren von Bestandsplänen
- Erstellen von Aufmaßen und Fertigung von Skizzen
- Durchführung von Ortsbegehungen (Bestandsaufnahmen)
- Pflege des Beleuchtungskatasters sowie Aufbau eines Baum- und Straßenkatasters
- Dokumentation und Pflege des Geo-Informationen-Systems
- Erteilung von Planungsauskünften

Die Übertragung weiterer Aufgaben bleibt vorbehalten.

Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene mindestens dreijährige Berufsausbildung zur Bauzeichnerin bzw. zum Bauzeichner, vorzugsweise im Bereich Tiefbau
- Fundierte Kenntnisse in CAD - (vorzugsweise BricsCAD V20)),
- Grundkenntnisse der MS-Office-Anwendungen,
- Fahrerlaubnis der Führerscheinklasse B,

Im Übrigen erwarten wir:

- Eigenständiges Zeitmanagement bei der Aufgabenerfüllung
- Teamfähigkeit, Kontaktfreude
- Engagement, Flexibilität und Zuverlässigkeit
- Bereitschaft zur Arbeit auch außerhalb der betriebsüblichen Rahmenarbeitszeit, z.B. anlässlich von Terminarbeiten.
- Bereitschaft zu stetiger Weiterbildung

Wir bieten Ihnen:

- Bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen eine Einstellung und Eingruppierung entsprechend der Aufgabenzuweisungen nach Entgeltgruppe 6 TVöD
- Ein befristetes Beschäftigungsverhältnis in Teilzeit mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 19,5 Stunden
- eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit sowie die Mitarbeit in einem engagierten Team
- alle im öffentlichen Dienst gewährten Sozialleistungen, wie betriebliche Zusatzversorgung
- ein betriebliches Gesundheitsmanagement, z.B. Firmenfitnessprogramm des Anbieters „qualitrain“
- berufliche Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten.

Die Stadt Heide verfügt über einen Frauenförderplan. Frauen werden bei gleicher Leistung, Befähigung und fachlicher Eignung vorrangig berücksichtigt. Anerkannt Schwerbehinderte werden bei gleicher Qualifikation bevorrechtigt berücksichtigt.

Wir freuen uns insbesondere auch über Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund.

Für weitere Auskünfte steht Ihnen Herr Friedrichs (Tel. 0481/6850-640), E-Mail: Holger.Friedrichs@stadt-heide.de gerne zur Verfügung.

Wenn Sie gerne diese vielseitigen, anspruchsvollen und interessanten Aufgaben übernehmen möchten und über die erforderliche Eignung und Befähigung verfügen, sollten Sie sich bewerben. Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (Lebenslauf, Schul-, Prüfungs-, Arbeitszeugnisse, lückenloser Beschäftigungsverlauf, Referenzen etc.) richten Sie bitte bis zum

15.12.2021

an die Stadt Heide, Der Bürgermeister, Fachdienst 11 - Personal -, Postelweg 1, 25746 Heide, E-Mail: postoffice@stadt-heide.de . Bitte beachten Sie, dass die Stadt Heide aus Gründen der Datensicherheit nur Bewerbungen im PDF-Format akzeptiert.

Kosten im Zusammenhang mit der Bewerbung können nicht erstattet werden. Wir weisen darauf hin, dass eine Eingangsbestätigung der Bewerbungen nicht erfolgt.

STADT HEIDE

Telefon +49 481 6850-0 • E-Mail: postoffice@stadt-heide.de • Web: www.heide.de